

**ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE  
VIALE AMENDOLA 264 – 41125 MODENA**



**OPI  
Modena**

**RELAZIONE DI GESTIONE E NOTA INTEGRATIVA  
AL RENDICONTO 2024**

## Relazione sulla gestione

Il rendiconto generale dell'anno 2024 si compone delle seguenti parti:

- A) Rendiconto finanziario
- B) Conto economico
- C) Stato Patrimoniale
- D) Situazione amministrativa al 31/12/2024
- E) la relazione sulla gestione e la nota integrativa

Il rendiconto finanziario presenta il conto di tutte le **entrate** e le **uscite**, sia monetarie che finanziarie, sia in competenza che in conto residui, verificatesi nell'anno 2024 ed evidenzia gli scostamenti, capitolo per capitolo, tra le somme stanziare nel preventivo e le somme effettivamente accertate nel corso dell'anno 2024.

La situazione amministrativa mostra l'**avanzo d'amministrazione** e l'andamento **della consistenza di cassa** rispetto all'esercizio precedente.

La situazione economico-patrimoniale rappresenta tutte le **attività** (denaro, crediti, beni mobili ed immobili) e le **passività** (debiti) dell'Ordine al termine dell'esercizio e i **costi** e **proventi** di competenza.

La situazione economica evidenzia tutti i **proventi** ed i costi secondo i principi della competenza economica.

I quattro prospetti sono strettamente correlati tra loro e rappresentano unitariamente **la situazione contabile** dell'Ordine sotto il profilo monetario, finanziario ed economico.

### **LE RISULTANZE FINANZIARIE COMPLESSIVE**

Alla chiusura dell'esercizio le somme incassate sono state pari ad € 381.760,04, mentre i pagamenti effettuati ammontano ad € 324.892,99.

### **LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (parte di competenza)**

La situazione amministrativa dal punto di vista della gestione di competenza è invece così riepilogabile:

Entrate accertate	368.537,14
Uscite impegnate	-311.651,79
<b>Avanzo di amministr.della gestione di compet.</b>	<b>56.885,35</b>
variazione residui attivi iniziali	-1.460,00
variazione residui passivi iniziali	2.760,97
<b>Avanzo di amministrazione complessivo 2024</b>	<b>58.186,32</b>
Avanzo di amministrazione iniziale all'1/1/2024	268.200,58
<b>Avanzo di amministrazione finale al 31/12/2024</b>	<b>326.386,90</b>

La formazione dell'avanzo di amministrazione finale al 31/12/2024 è più dettagliatamente descritta nel prospetto di concordanza a cui si rinvia.

L'avanzo risulta vincolato per un importo di € 108.525,00 di cui: € 57.600,00 a copertura del fondo TFR del Personale dipendente; € 30.000,00 per spese in conto capitale, € 12.315,00 a copertura di perdite sulle quote annuali non incassate € 8.510,00 per finanziamento del PNRR residuo da poter utilizzare per migliorie digitali.

### **LE VARIAZIONI ALLE PREVISIONI FINANZIARIE INTERVENUTE IN CORSO D'ANNO**

Nel corso dell'anno è stato necessario modificare le previsioni iniziali di uscita per il rinnovo del contratto integrativo dei dipendenti dell'Ente quindi spostamento nei capitoli sotto riportati a fronte di spese necessarie, deliberate dall'Assemblea degli iscritti il 23 aprile 2024 per variazioni in conto capitale e dal Consiglio Direttivo il 23 ottobre 2024 per variazioni dal fondo di riserva ai capitoli di uscite del rendiconto finanziario.

<b>Capitolo di uscita</b>	<b>previsione iniziale o modificata</b>	<b>variazione</b>	<b>previsione modificata</b>
Stipendi e altri assegni personale	53.0000	-5.000	48.000
Compensi incentivanti la produttività	7.000	+5.000	12.000
<b>Totale variazione</b>	<b>60.000</b>	<b>zero</b>	<b>60.000</b>

<b>Capitolo di uscita</b>	<b>previsione iniziale o modificata</b>	<b>variazione</b>	<b>previsione modificata</b>
Fondo di riserva	10.000	-6.000	4.000
Uscite di rappresentanza	2.000	2.500	4.500
Registrazione Corsi ECM	3.000	2.000	5.000
Cancelleria e Stampati	2.500	1.500	4.000
<b>Totale variazione</b>	<b>17.500</b>	<b>zero</b>	<b>17.500</b>

## **PROGRAMMI**

Nel corso dell'esercizio sono stati organizzati i seguenti convegni:

**23 APRILE 2024** Assemblea Iscritti a seguire evento "Evoluzione della professione infermieristica: Ieri e oggi" presso Aula Magna Hesperia Hospital a Modena

**12 MAGGIO 2024** Giornata Internazionale dell'Infermiere organizzazione banchetti espositivi presso Ospedali e passeggiate della salute nelle seguenti date: 11/05, 12/05, 16/05 e 24/05

**17 MAGGIO 2024, 29 MAGGIO 2024 e 9 GIUGNO 2024** - Aperitivi Deontologici con gli iscritti presso la sede Opi Modena

**5 GIUGNO 2024 - 8 OTTOBRE 2024** – "Corso Ecografia di Base" presso sede Opi Modena

**19 GIUGNO 2024** "Social Media: Rischi e opportunità" Aula Magna Centri Servizi Azienda Policlinico Modena

**19 SETTEMBRE 2024** "Corso di BLS/D" presso sede Opi Modena

**27 e 28 SETTEMBRE 2024** Corso in due giornate "Community e Comunità di pratica" presso sede Opi Modena

**5 e 12 OTTOBRE 2024** "Comunità che generano salute" presso Università Infermieristica di Modena

**4 e 10 OTTOBRE 2024** "Corso Arte ed Emozioni" presso sede Opi Modena

**26 OTTOBRE 2024 e 9 NOVEMBRE 2024** "Corso ottimizzazione della traccia ECG" presso sede Opi Modena

**23 NOVEMBRE 2024** "Corso Counseling e Relazione d'aiuto" presso sede Opi Modena

Il costo complessivo a carico dell'Ente è stato di € **10.568,53**

## **FATTI DI RILIEVO**

Non si segnalano fatti di particolare rilievo.

## **Criteri di valutazione**

I criteri utilizzati nella formazione del rendiconto chiuso al 31/12/2024 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del rendiconto del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali indicati nell'art. 2 del Regolamento di contabilità ed in particolare a quelli di: veridicità, correttezza, continuità,

prudenza, universalità e competenza.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono in base agli impegni assunti (relativamente alle uscite) ed agli accertamenti (per quanto riguarda le entrate).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei rendiconti nei vari esercizi.

### **Deroghe**

Non è stato necessario derogare agli ordinari criteri di valutazione.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti:

### **Immobilizzazioni**

#### *Materiali*

Sono iscritte al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione.

L'ammortamento delle immobilizzazioni materiali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo è stato operato in conformità ad un piano sistematico prestabilito. In dettaglio le aliquote di ammortamento utilizzate sono le seguenti (ridotte alla metà nel 1° anno di utilizzo):

- immobili: 3%;
- mobili ed arredi: 15%;
- macchine ufficio elettroniche: 20%;
- altri beni (impianti): 15%.

#### *Finanziarie*

Sono iscritte al costo di acquisto.

### **Residui attivi (crediti)**

Sono esposti al presumibile valore di realizzo.

### **Disponibilità liquide**

Sono esposte al valore nominale.

## Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e del contratto di lavoro vigente. Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

### Residui passivi (debiti)

Sono rilevati al loro valore nominale.

## Analisi delle voci del rendiconto finanziario

Il conto consuntivo consta di una **gestione di competenza** e di una **gestione dei residui**

### Le Entrate

La **gestione di competenza** riguarda tutte le somme accertate nell'anno.

Le entrate complessive in conto competenza dell'anno 2024 ammontano a € 368.537,14 di cui € 8.645,00 ancora da incassare.

Le entrate sono così riepilogabili:

➤ Entrate contributive	318.240,00
➤ Entrate per iniziative culturale e Agg. Prof.	800,00
➤ Quote partecipazione iscritti all'onere di gestione	10,00
➤ redditi ed altri proventi patrimoniali	0,00
➤ Recuperi e rimborsi	1.516,02
➤ Partite di giro	47.971,12
<b>Totale</b>	<b>368.537,14</b>

Le entrate correnti si riferiscono quasi esclusivamente (oltre il 99% del totale) alle quote contributive poste a carico degli iscritti.

Gli altri proventi sono relativi principalmente alle iniziative culturali.

La **gestione dei residui attivi** prende in esame tutte le somme accertate alla chiusura dell'esercizio, le quali possono essere state incassate nel corso dell'anno 2024 o saranno oggetto di incasso negli anni successivi.

I residui attivi alla chiusura dell'anno ammontano ad € 12.315,00 e si riferiscono prevalentemente ai crediti verso gli iscritti per le quote contributive dell'anno e di anni precedenti.

## Le Uscite

La **gestione di competenza** riguarda tutte le somme impegnate nel 2024

Le uscite complessive in conto competenza dell'anno 2024 ammontano € 311.651,79 di cui € 26.966,68 ancora da pagare.

Le uscite sono così riepilogabili:

➤ Uscite per gli organi dell'ente	21.158,50
➤ oneri relativi al personale	63.967,87
➤ uscite per acquisto beni di consumo e servizi	30.393,70
➤ spese per il funzionamento degli uffici	38.541,36
➤ uscite per prestazioni istituzionali	92.559,93
➤ spese bancarie e postali	8.145,30
➤ oneri tributari	8.587,05
➤ spese in conto capitale	326,96
➤ partite di giro	47.971,12
<b>Totale</b>	<b>311.651,79</b>

La **gestione dei residui passivi** prende in esame tutte le somme impegnate e registrate alla chiusura dell'esercizio, le quali possono essere state pagate nel corso dell'anno o saranno oggetto di pagamento negli anni successivi. Ammontano complessivamente ad € 35.714,95 a cui si aggiunge il fondo per il trattamento di fine rapporto per un importo di € 57.592,35 (di cui € 2.939,66 accantonati nel 2024)

Le uscite si riferiscono principalmente:

- spese per il personale dipendente: 24% della spesa corrente;
- quota dei contributi incassati dagli iscritti riversata alla Federazione Nazionale: 32% della spesa corrente;
- spese per il funzionamento degli uffici (telefono, energia elettrica, cancelleria, spese postali, manutenzioni, canoni di assistenza, ecc.): 14%
- oneri tributari (imposte e tasse, Irap, ritenute dipendenti e lavoratori autonomi): 3%.

## **Analisi delle voci dello stato patrimoniale**

Lo stato patrimoniale è stato riclassificato secondo lo schema previsto dal regolamento di contabilità, il quale risulta quasi interamente mutuato da quello previsto per le società di capitali.

Fra le attività sono indicate:

- le immobilizzazioni materiali (al netto dei rispettivi fondi di ammortamento) sono costituite dall'ufficio sede dell'Ente e dagli altri beni (arredamento, impianti, macchine elettroniche, ecc.)
- le immobilizzazioni finanziarie si riferiscono alla quota di partecipazione nella Casa Del Professionista e dell'Artista soc. coop. Con sede a Modena, in Piazzale Boschetti n. 8.
- i residui attivi verso gli iscritti per le quote contributive accertate, ma non ancora riscosse;
- le disponibilità liquide esistenti in cassa e su c/c bancari.

Le passività sono costituite da:

- fondo per il trattamento di fine rapporto dei dipendenti;
- residui passivi nei confronti di fornitori, erario per ritenute da versare, enti previdenziali per i contributi, ferie e permessi del personale dipendente ed altre passività di minore entità.

Il patrimonio netto (ossia il patrimonio contabile dell'Ente, quale risultato della differenza fra attività e passività) è costituito dagli avanzi economici di gestione degli anni precedenti, pari ad € 617.828,10 aumentato dell'avanzo conseguito nell'esercizio in commento, pari ad € 32.262,30.

## **Analisi delle voci del conto economico**

Anche in conto economico è stato riclassificato secondo lo schema previsto dal regolamento di contabilità, ed anch'esso risulta quasi interamente mutuato da quello previsto per le società di capitali.

Si suddivide in macro-classi:

- nel valore della produzione sono riclassificate le entrate ordinarie dell'Ente (principalmente le quote contributive degli iscritti);
- nei costi della produzione sono indicate le spese ordinarie di funzionamento dell'Ente suddivise per natura;
- i proventi ed oneri finanziari raggruppano le entrate ed uscite di tipo finanziario;
- i proventi ed oneri straordinari si riferiscono invece alle sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui, e sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui;
- l'avanzo economico è il risultato della somma algebrica delle voci sovrastanti ed esprime sotto il profilo economico il risultato della gestione economica dell'Ente.

## Informazioni integrative

### Dati sull'occupazione

La pianta organica, ripartita per categoria, ha subito, rispetto al precedente esercizio, le seguenti variazioni.

<b>Organico</b>	<b>31/12/2024</b>	<b>31/12/2023</b>	<b>Variazioni</b>
Impiegati Funzionari ex C3 in forza dal 1994	1	1	
Impiegati Assistenti ex B1 in forza dal 2022	1	1	

Il contratto applicato è quello degli enti pubblici non economici.

### Immobilizzazioni

#### Terreni e fabbricati

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
Costo storico	606.389
Ammortamenti esercizi precedenti	(224.278)
<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>382.111</b>
Cessioni dell'esercizio	(0)
Ammortamenti dell'esercizio	(18.192)
<b>Saldo al 31/12/2024</b>	<b>363.919</b>

#### Altri beni

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
Costo storico	75.003
Ammortamenti esercizi precedenti	(53.350)
<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>21.653</b>
Dismissioni dell'esercizio	(1.493)
Acquisizioni dell'esercizio	327
Ammortamenti dell'esercizio	(4.527)
<b>Saldo al 31/12/2024</b>	<b>15.960</b>

#### Finanziarie

<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>Saldo al 31/12/2024</b>	<b>Variazioni</b>
516	516	

Le immobilizzazioni non sono state oggetto di rivalutazioni o svalutazioni.

## Attivo circolante

### I. Rimanenze

<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>Saldo al 31/12/2024</b>	<b>Variazioni</b>
0	900,00	(900)

### II. Crediti

<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>Saldo al 31/12/2024</b>	<b>Variazioni</b>
26.998	12.315	14.683

### Raccordo residui da situazione amministrativa e crediti nello stato patrimoniale

Anno di formazione del residuo	Importi
2019	100
2020	65
2021	180
2022	325
2023	2.990
2024	8.645
<b>Sub-totale residui attivi per quote iscritti</b>	<b>12.305,00</b>
Diritti di segreteria	10,00
Partite di giro	0
<b>Totale residui attivi da situazione amministrativa</b>	<b>12.315,00</b>

### IV. Disponibilità liquide

	<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>Saldo al 31/12/2024</b>	<b>Variazioni</b>
	292.919	349.787	56.868
<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2023</b>	<b>31/12/2024</b>	
Depositi bancari e postali	292.767	348.501	
Denaro e altri valori in cassa	152	1286	
	<b>292.919</b>	<b>349.787</b>	

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio ed è così dettagliato:

Banca Intesa San Paolo c/c	348.501,36
Cassa Contanti	1.285,49
<b>Totale</b>	<b>349.786,85</b>

## Patrimonio netto

	<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>Saldo al 31/12/2024</b>		<b>Variazioni</b>
	617.828	650.190		32.362
<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2023</b>	<b>Incrementi</b>	<b>Decrementi</b>	<b>31/12/2024</b>
Avanzi economici riportati a nuovo	743.872		-126.044	617.828
Avanzo (disavanzo) dell'esercizio	-126.044		158.306	32.262
	<b>617.828</b>		<b>32.262</b>	<b>650.090</b>

L'avanzo conseguito nel corso dell'esercizio viene portato in aumento del patrimonio dell'ente che potrà essere utilizzato, conformemente a quanto previsto agli artt. 10 e 33, 2° comma, del regolamento, esclusivamente per coprire eventuali disavanzi di competenza, spese in conto capitale o uscite correnti non ripetitive.

## Trattamento di fine rapporto

	<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>Saldo al 31/12/2024</b>		<b>Variazioni</b>
	54.652	57.592		2940

La variazione è così costituita.

	<b>Variazioni</b>	<b>31/12/2023</b>	<b>Incrementi</b>	<b>Decrementi</b>	<b>31/12/2023</b>
TFR, movimenti del periodo		54.652	2.940		57.592

## D) Debiti

	<b>Saldo al 31/12/2023</b>	<b>Saldo al 31/12/2024</b>		<b>Variazioni</b>
	51.717	35.714,95		16.002

## Valore della produzione

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2024	Variazioni
333.985	324.227	9.758

Rappresenta l'ammontare dei proventi di competenza complessivi.

## Costi della produzione

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2024	Variazioni
451.200	283.378	167.822

Si riferisce alle ordinarie spese generali dell'Ente.

## Imposte dell'esercizio

Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2024	Variazioni
8.829	8.587	(242)

Sono relative all'IMU/IRES sulla proprietà della sede sociale ed all'IRAP dovuta sul costo del personale.

## Contributi in conto capitale ed in conto esercizio e la loro destinazione

L'Ente ha percepito contributi per €. 800,00 versati dagli iscritti per partecipazione Corso di BLS-D.

## Diritti reali di godimento

L'Ente non dispone di diritti reali di godimento.

Modena, li 05 Marzo 2025

Il Tesoriere \_\_\_\_\_