

Ordine delle Professioni Infermieristiche di Modena

Protocollo 443/2024 STUDIO LEGALE
ASSOCIATO FIORIGLIO CROARI
VIA MURRI 9
Data 8 marzo 2024 40137 BOLOGNA
Oggetto Affidamento Incarico amministrazione@fclex.it

Si conferma l'incarico di servizio assistenza / formazione RTD (Responsabile Transazione Digitale) dal 17/03/2023 al 31/12/2024 per l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Modena per l'anno 2024.

Il codice univoco ufficio cui trasmettere le fatture elettroniche a questa amministrazione attraverso il Sistema di Interscambio è: **UFNOQV**.

Informiamo che l'Ordine delle Professioni Infermieristiche rientra tra gli Enti di cui all'art. 17 ter del D.P.R. 633/72 **(in regime di split payment)**.

Si fa presente altresì che ai sensi dell'art. 25 del Decreto-legge 24 aprile 2014 n. 66 convertito con Legge di conversione 23 giugno 2014, n. 89, le fatture elettroniche dovranno riportare il codice identificativo di gara (CIG), **B0FA45A07C**, in assenza di tali indicazioni, l'Amministrazione non potrà procedere al pagamento.

Si evidenzia che con il Nuovo Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023 in data 10 gennaio, ANAC ha comunicato che per gli affidamenti diretti al di sotto dei 5.000€, è fatta salva la possibilità, fino al 30 settembre 2024, di continuare ad effettuare affidamenti cartacei, generando il CIG direttamente all'interno della nuova Piattaforma dei Contratti Pubblici di ANAC, mentre per tutti gli affidamenti superiori ai 5.000€ si conferma la necessità di ricorrere alle piattaforme digitali certificate.

Pertanto, si comunica che dal 2025 tutti i fornitori e consulenti dell'Opi dovranno essere registrati sulle piattaforme di approvvigionamento certificate (PAD) da ANAC come acquisti in rete MEPA.

Sarà premura dell'Opi dare comunicazione della piattaforma certificata prescelta per procedere con gli affidamenti a trattativa diretta e richiesta identificativo di gara (CIG) come previsto dalle nuove procedure degli appalti pubblici dell'ANAC D.LGs 36/2023 ai cui l'Ordine deve sottostare.

In caso di non registrazione del fornitore o del consulente abituale, l'Ordine deve approvvigionarsi da fornitori o consulenti disponibili sulle piattaforme certificate ANAC a prescindere dall'importo della fornitura o consulenza.

Si segnala infine che il Responsabile unico del presente procedimento è la Sig.ra Francesca Magni a disposizione per ulteriori chiarimenti.

Cordiali saluti.

La Presidente
Dott.ssa Carmela Giudice