



PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026-2028

In modalità semplificata ai sensi dell'art. 6 del DM 24 giugno 2022 per gli Enti con non più di 50 dipendenti.

L'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Modena, rientrando tra le Amministrazioni con non più di 50 dipendenti, adotta il PIAO semplificato che, come tale, non prevede il rispetto dello schema ordinario, la compilazione della Sezione 2, nella parte "Valore pubblico" e nella parte "Performance", e la compilazione della Sezione 4 relativa al "Monitoraggio".

Approvato dal Consiglio dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Modena
Approvato dal Consiglio Direttivo in data 21 Gennaio 2026 delibera n. 7

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI MODENA

V.le Amendola 264 – 41125 Modena

Codice Fiscale 80009650369

Presidente e Legale Rappresentante: Dott.ssa Carmela Giudice

Telefono 059/218519

Email segreteria@opimodena.it

Pec segreteria.opimodena@pec.it

Pec modena@cert.ordine-opi.it

Sito internet www.opimodena.it

Facebook: <https://www.facebook.com/OPIMODENA/>

Instagram: <https://www.instagram.com/opimodena/>

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

2.1 VALORE AGGIUNTO Amministrazione con meno di 50 dipendenti

2.2 PERFORMANCE

Amministrazione con meno di 50 dipendenti

2.3 RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA

L'ente ha adottato il PTPCT 2026/2028 completo e conforme alle indicazioni di cui al Piano nazionale anticorruzione (PNA), agli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC e alla Delibera ANAC n. 777/2021. Il documento è stato redatto su proposta del RPCT e descrive i principi e la metodologia su cui si fonda l'attuale sistema di prevenzione presso l'OPI di Modena, nonché il processo attraverso il quale è

stato sviluppato il Registro dei rischi di corruzione e l'individuazione delle eventuali misure di prevenzione della corruzione.

In un'ottica di progressivo miglioramento dell'impianto organizzativo e in considerazione di quanto definito dalle prescrizioni normative e dalle raccomandazioni dell'Autorità Anticorruzione, in linea anche con gli standard e le best practices internazionali, nel documento sono stati analizzati:- il contesto interno ed esterno con relativa mappatura dei processi- il livello di integrazione del ciclo di prevenzione della corruzione con il processo di pianificazione strategica e il processo di programmazione operativa- il processo di valutazione del rischio e di trattamento dello stesso- il sistema di monitoraggio- l'incremento del livello di adempimento degli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza. Per garantire la continuità del monitoraggio del sistema di prevenzione della corruzione, ai fini di una piena condivisione dell'impianto complessivo adottato, il Consiglio Direttivo dell'OPI di Modena ha nominato in data 08/01/2025 il nuovo RPTC (delibera n. 11/2025) nella persona di Maria Giulia Coturri, alla quale viene dato mandato di effettuare il monitoraggio degli obblighi ai fini della trasparenza entro le scadenze previste.

Piano Triennale Anticorruzione e Trasparenza triennio 2026-2028 approvato nella seduta del Consiglio Direttivo nella seduta 21 Gennaio 2026 Delibera n.5

<https://www.opimodena.it/2026-2028/>

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE

3.1 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Al Consiglio direttivo dell'Ordine spettano le seguenti attribuzioni:

- a) Compilare e tenere gli Albi Professionali degli iscritti;
- b) Vigilare alla conservazione del decoro e dell'indipendenza dell'Ordine;
- c) Designare i rappresentanti dell'Ordine presso commissioni, enti ed organizzazioni di carattere provinciale o comunale;
- d) Promuovere e favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli Iscritti
- e) Dare il proprio contributo di esperienza e conoscenza alle autorità per lo studio e la soluzione dei problemi sanitari provinciali e locali;
- f) Esercitare il potere disciplinare nei confronti dei Sanitari iscritti all'Albo degli Infermieri.
- g) La Struttura del Consiglio Direttivo, Commissione Albo e Revisori dei Conti:

PRESIDENTE:	Carmela Giudice
VICE PRESIDENTE:	Federica Davolio
SEGRETARIO:	Camilla Secchi
TESORIERE:	Nunzio Panzera
CONSIGLIERI:	Accorsi Martina Assirelli Elena Barbieri Davide Boni Davide Borghi Rossella Caleffi Dalia Coturri Maria Giulia Greco Giusta Lirangi Tonino Prencipe Libero Schirmo Daniele

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

REVISORI EFFETTIVI:	Bisi Antonella Peren Maurizio Rossi Lorella	Revisore supplente
----------------------------	---	--------------------

COMMISSIONE PER GLI ISCRITTI ALL'ALBO DEGLI INFERMIERI

PRESIDENTE:	Valeriano Zini
VICE PRESIDENTE	Antonio Bisceglia
SEGRETARIO	Tania Manfredini
COMPONENTI:	Latrecchina Antonella Liotti Paola Marasco Rolando Pamparana Ivan Pedroni Serena Saguatti Ilaria

PERSONALE DIPENDENTE IN SERVIZIO

MAGNI FRANCESCA	MODARELLI NOEMI
FUNZIONARIO EX. C3	ASSISTENTE EX. B1

Struttura Organizzativa dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Modena e Organigramma Ordine approvati dal Consiglio Direttivo nella seduta 21 Gennaio 2026 Delibera n.

<https://www.opimodena.it/wp-content/uploads/sites/65/2025/11/Organigramma-Ordine-1.pdf>

3.2 ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE

Per triennio 2026/2028 l'Ordine non ha formalizzato un Piano organizzativo per il lavoro agile.

Fermo restando che l'Ordine considera e gestisce le richieste di lavoro agile, verrà valutato in caso di necessità da parte dei dipendenti che ne facciano richiesta nel triennio 2026/2028.

3.3 PIANO TRIENNALE DEI BISOGNI DI PERSONALE

L'Ente conta una dotazione organica di n. 2 dipendenti al 31 dicembre 2025:

n. 1 dipendente inquadrato nella categoria Funzionario part-time a 32 ore settimanali

n. 1 dipendente inquadrato nella categoria Assistenti part-time 30 ore settimanali

Il CCNL di riferimento è quello Funzioni - Centrali - Enti Pubblici non Economici 2022/2024.

Non sono previsti ulteriori ampliamenti di organico per l'anno 2026/2027/2028 salvo necessità di urgenza.

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Modena si è riunito nella seduta del 21 Gennaio 2026 e con Delibera n. approva il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2026-2028

<https://www.opimodena.it/wp-content/uploads/sites/65/2023/09/Modena-PIANO-TRIENNALE-DEL-FABBISOGNO-DEL-PERSONALE-2026-2028.pdf>

3.4. FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

Alla data di redazione del presente piano, analizzato il contesto normativo in continua evoluzione, che regola l'azione delle PP.AA., l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Modena, ha messo in atto una serie di iniziative volte a implementare la formazione ed il costante aggiornamento del personale dipendente, sulle tematiche di maggiore impatto, rispetto allo svolgimento della quotidiana azione amministrativa.

Gli obiettivi che l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Modena ha focalizzato sono risultati essere i seguenti:

-Supporto continuo, nella implementazione della formazione e nell'aggiornamento del personale dipendente in relazione alle principali normative che regolano l'azione amministrativa delle PP.AA.

-Definizione di una serie di percorsi in collaborazione con i consulenti dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Modena, su tematiche specifiche come ad es. amministrazione trasparente, lotta al fenomeno corruttivo, transizione al digitale, normativa privacy.

3.5. PROCESSO DI DIGITALIZZAZIONE DELLA ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

L'Ordine delle Professioni infermieristiche di Modena ha da tempo messo in atto una serie di iniziative che hanno portato alla progressiva digitalizzazione di tutta l'attività amministrativa, raggiungendo nel corso del corrente anno la totale digitalizzazione dei documenti oggetto di tale attività, ivi compresi i fascicoli personali di ogni iscritto.

Inoltre, ha individuato al suo interno il Responsabile alla transizione digitale (RTD) con deliberazione n°36/2023 del 03/04/2023, ed ha organizzato tramite la collaborazione di apposito consulente esperto nel settore, una serie di incontri formativi.

Piano triennale della Transazione Digitale 2024/2026 approvato dal Consiglio Direttivo il 12 febbraio 2025, Delibera n. 25.

<https://www.opimodena.it/wp-content/uploads/sites/65/2023/09/Piano-Triennale-transazione-digitale-2024-2026.pdf>

Infine, ha strutturato percorsi per il progressivo adeguamento degli asset informatici, ai criteri minimi di sicurezza previsti dalle linee guida AGID.

4. MONITORAGGIO

Sezione non applicabile alle Amministrazioni con meno di 50 dipendenti ai sensi del comma 6, dell'articolo 6, del decreto-legge 9 giugno 2021 n.80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021 n. 113 e del Decreto Ministeriale 24 giugno 2022 recante le regole e le modalità semplificate di attuazione.